

DISPOZIȚIA Nr. 450  
din data de 18.03.2020

privind desfășurarea activității cu publicul al Primăriei Pașcani pe perioada stării de urgență

**Primarul municipiului Pașcani, județul Iași:**

Având în vedere stărea de urgență pe teritoriul României, instituită prin Decretul nr. 195/2020 a Președintelui României,

Având în vedere prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) litera b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**DISPUNE**

**Art.1** Se suspendă activitatea de audiențe, relații cu publicul și registratură pe toată perioada stării de urgență în cadrul Primăriei Municipiului Pașcani.

**Art.2** Se dispune utilizarea mijloacelor de comunicare la distanță pentru depunerea actelor sau petițiilor prin poștă (Pașcani, strada Ștefan cel mare nr. 16, județul Iași), fax ( 0232 76 62 59 ) și email ([registratură@primariapascani.ro](mailto:registratură@primariapascani.ro)).

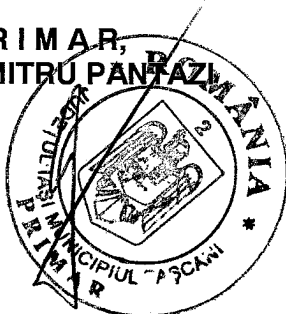
**Art.3** Pe toată perioada stării de urgență instituită pe teritoriul României, Serviciul Taxe și Impozite Locale Pașcani își reduce programul cu publicul, în intervalul orar 08:30 – 12:30, de luni până vineri și va respecta prevederile Hotărârii nr. 1/12.03.2020 a Comitetului Local pentru Situații de Urgență Pașcani.

**Art.4** Pe toată perioada stării de urgență instituită pe teritoriul României, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Pașcani, va funcționa conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta dispoziție și va respecta prevederile Hotărârii nr. 1/12.03.2020 a Comitetului Local pentru Situații de Urgență Pașcani..

**Art.5** Serviciul Administrație publică va comunica prezenta dispoziție către:

- Instituția Prefectului județul Iași
- Primarul municipiului Pașcani
- Serviciile/ Direcțiile/ Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Pașcani
- Mass Media.

PRIMAR,  
ing. DUMITRU PANTAZI

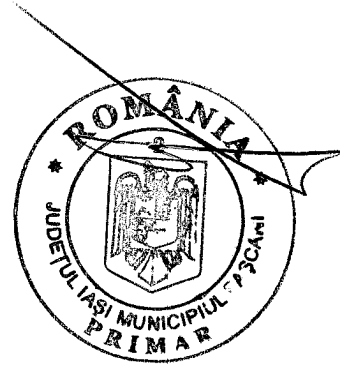


AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL MUNICIPIUL PASCANI,  
cons. jr. IRINA JITARU

Anexa nr. 1 la Dispoziția Primarului  
 Nr. 750 din data de 18.03.2020

**PROGRAM CU PUBLICUL AL SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
 PAȘCANI**

Compartiment Evidența Persoanelor			Compartiment Stare Civilă		
Primiri documente	Eliberări documente		Primiri documente	Eliberări documente	
LUNI 08:30-12:30	LUNI 08:30-12:30		LUNI 08:30-12:30	LUNI 08:30-12:30	08:30-12:30
MARȚI 08:30-12:30	MARȚI 08:30-12:30		MARȚI 08:30-12:30	MARȚI 08:30-12:30	08:30-12:30
MIERCURI 15:00-18:30	MIERCURI 15:00-18:30		MIERCURI 15:00-18:30	MIERCURI 15:00-18:30	15:00-18:30
JOI 08:30-12:30	JOI 08:30-12:30		JOI 08:30-12:30	JOI 08:30-12:30	08:30-12:30
VINERI -	VINERI 08:30-12:00		VINERI -	VINERI 08:30-12:00	08:30-12:00



## **MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII S.P.C.L.E.P. PAȘCANI PE PERIOADA STĂRII DE URGENȚĂ**

- Se vor primi cereri pentru eliberarea cărților de identitate și cărților de identitate provizorii doar pentru cele expirate până la data de 16 martie 2020, pierdute, furate, deteriorate sau distruse
- Nu se primesc cereri pentru înscrierea mențiunii privind stabilirea reședinței
- Cererile pentru completarea și pentru furnizări de date din Registrul Național de Evidență a Persoanelor vor fi transmise de către solicitanți exclusiv prin intermediul serviciilor poștale
- Se primesc cereri pentru înregistrarea nașterilor, a deceselor și declarații de căsătorie
- Căsătoriile se vor oficia doar în prezența a doi martori
- Certificatele de stare civilă la cerere se vor elibera doar în situații urgente
- Nu se primesc cereri pentru deschiderea procedurii succesorale, pentru rectificarea actelor de stare civilă, pentru înscrierea de mențiuni pe marginea actelor de stare civilă și pentru schimbări de nume pe cale administrativă
- Nu se primesc cereri pentru transcrierea certificatelor de căsătorie și deces procurate din străinătate.